



АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа «город Дагестанские Огни»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» 05 2023 г.

№ 269

**Об утверждении Плана исполнения протокола № 1
от 23 марта 2023 года заседания Комиссии по координации
работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан.**

Во исполнение протокола № 1 от 23 марта 2023 года заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан, администрация городского округа «город Дагестанские Огни» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый План исполнения протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан в городском округе «город Дагестанские Огни» (далее прилагается план). ,

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни» в сети интернет

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации городского округа «город Дагестанские Огни» Гисинова Идаята Мирзахановича.

Глава администрации
городского округа
«город Дагестанские Огни»



Д.И. Алирзаев

Приложение
к постановлению администрации
ГО «город Дагестанские Огни»

от « 03 » 05 2023 г № 269



ПЛАН
исполнения протокола № 1 от 23 марта 2023 года заседания
Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в
городском округе «город Дагестанские Огни».

№ п/п	Наименование основных мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающие муниципальные должности за 2022 год. Информацию о результатах исполнения представить Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции.	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	01.09.2023 г.
2.	Оказывать консультативно-методическую помощь органам местного самоуправления в организации работы по противодействию коррупции.	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	постоянно
3.	Разместить на сайте администрации ГО «город Дагестанские Огни» Памятку для родителей	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	
4.	Использование с 1 января 2023 года специального программного обеспечения «Справки БК 2 5 2» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах,	Гаджимурадов Х.А. начальник отдела правовой и кадровой работы	в течение года

	имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		
5.	Направить для повышения квалификации Помощника главы по вопросам противодействия коррупции и начальника отдела кадров.	Гисинов И.М. руководитель аппарата администрации	по графику
6.	Обеспечить в декларационный период 2023 года представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими обязать представлять сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу(супруга) и несовершеннолетних детей.	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции Гаджимурадов Х.А. начальник отдела правовой и кадровой работы	до 30.04.2023г.
7.	Активизировать работу по выявлению ситуаций конфликта интересов, по факту представления недостоверных и неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также несоответствия расходов их доходам. Информацию представить Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	до 01.09.2023 г.
8.	Направлять в прокуратуру города Дагестанские Огни информацию об уволенных муниципальных служащих в целях проведения надзорных мероприятий по соблюдению ограничений, налагаемых на граждан, замешавших соответствующие должности, при заключении ими трудового договора.	Гаджимурадов Х.А. начальник отдела правовой и кадровой работы	ежеквартально
9.	Принять исчерпывающие меры по соблюдению муниципальными	Алимурадов М.Р. помощник главы по	постоянно

	служащими требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о противодействии коррупции.	вопросам противодействия коррупции	
10.	Обеспечить освещение мероприятий антикоррупционной направленности, проводимых в органах местного самоуправления, а также в подведомственных организациях на официальном сайте администрации ГО «город Дагестанские Огни»	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	В течение 2023 года.
11.	По итогам года на заседаниях комиссии в ГО «город Дагестанские Огни» по противодействию коррупции заслушать отчет помощника главы по вопросам противодействия коррупции Алимурадова М.Р.	Алирзаев Д.И. Глава ГО «г.Дагестанские Огни» и члены комиссии	До 25.01.2024 г.
12.	Обеспечить контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции в подведомственных организациях	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	постоянно
13.	Обеспечить принятие всех необходимых локальных правовых актов и размещение их на сайте администрации ГО «город Дагестанские Огни». Информацию о результатах исполнения представить Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции.	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	До 01.08.2023 г.
14.	Обеспечить качественное проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно правовых актов в ГО «город Дагестанские Огни» в целях исключения последующего выявления в правовых актах коррупционных факторов прокуратурой, Министерством юстиции. Информацию представить Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции.	Гаджимурадов Х.А. начальник отдела правовой и кадровой работы Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	За 1 полугодие до 15.07.2023 г. За 2023 год до 20.01.2024 г.

15.	Обращать внимание муниципальных служащих осуществляющих полномочия в сфере закупок, реализации национальных проектов, республиканских и муниципальных программ, на соблюдение требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, а также на необходимость уведомления представителя нанимателя о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	постоянно
16.	Обеспечить участие муниципальных служащих, должностные обязанности которых входят участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. Информацию представить в Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции.	Гисинев И.М. руководитель аппарата администрации Алимурадов М.Р. помощник главы по вопросам противодействия коррупции	До 01.12.2023 г.